



РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА
БАВЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАУЛЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

01.04. 2013 г.

№ 04

г.Бавлы

Об утверждении Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа №3» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан в новой редакции

Рассмотрев протест Бавлинской городской прокуратуры от 27.03.2013 №2.8.2-2013 на ряд положений Устава Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа №3» и в целях приведения Устава в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа №3» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан (далее- МАУ ДОД «КДЮСШ№3») в новой редакции согласно приложению.

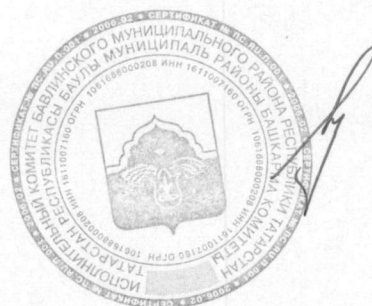
2. Уполномочить директора МАУ ДОД «КДЮСШ№3» Хайруллина И.Н. зарегистрировать новую редакцию Устава в МРИ ФНС России №17 по Республике Татарстан.

3. Редакцию Устава, утвержденную постановлением руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 24.11.2008

№ 216 «О создании муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа №3» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан» считать утратившей силу со дня регистрации новой редакции Устава, утвержденной настоящим постановлением.

4. Опубликовать настоящее постановление в районной газете «Хезмэткэ Дан» («Слава Труд») и на официальном сайте Бавлинского муниципального района www:Bavly.tatarstan.ru.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Бавлинского муниципального района по социальным вопросам Хамидуллина Р.Г.



С.П.Самонина

УТВЕРЖДЕН
постановление руководителя
исполнительного комитета
Бавлинского муниципального
района
от 01.04.2013 № 64

Устав
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования детей
«Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 3»
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 3» Бавлинского муниципального района РТ в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 3 ноября 2006г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и постановлением руководителя исполнительного комитета Бавлинского муниципального района от 24.11.2008 № 216 «О создании муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 3» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан», путем изменения типа муниципального учреждения «Детско-юношеская спортивная школа № 3 по хоккею с шайбой» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

1.2. Полное официальное наименование Учреждения – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования детей «Комплексная детско-юношеская спортивная школа № 3» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан.

1.3 Сокращенное наименование – МАУ ДОД «КДЮСШ № 3».

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения дополнительного образования детей в области спорта.

1.5. Полномочия учредителя Учреждения от имени Бавлинского муниципального района РТ осуществляет Исполнительный комитет Бавлинского муниципального района РТ в дальнейшем именуемый «Учредитель».

1.6 Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в налоговых органах, имеет печать, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.7 Учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.8 Учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.10. Место нахождения и почтовым адресом Учреждения : 423930 РТ, г. Бавлы ул. С.Сайдашева д.8

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан и настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является дополнительное образование детей в области спорта, деятельность в организации досуга и пропаганда физической культуры и спорта среди широких слоев населения Бавлинского района и г. Бавлы.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является привлечение максимально возможного числа детей и подростков к систематическим занятиям физической культурой и спортом, направленным на формирование у них здорового образа жизни, развитие физических, интеллектуальных и нравственных качеств, достижение спортивных успехов сообразно способностям, организация содержательного досуга.

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности :

- развитие хоккея с шайбой, фигурного катания, настольного тенниса и других видов спорта.

- организация реабилитационного не медикаментозного центра для детей с

52

ослабленным здоровьем;

- оказание услуг массажа, лечебной физкультуры;
- организация занятий в тренажерном зале;
- обучение посетителей и учащихся ведению самоконтроля за состоянием организма и здоровья;
- организация проката коньков для отдыха населения;
- организация ледовых шоу, концертов, спортивных соревнований;
- типизация физкультурно-спортивной работы с населением по месту жительства;
- организация спортивно-массовой работы на условиях аренды юридическими и физическими лицами;
- проведение массовых спортивно-зрелищных мероприятий с привлечением и обслуживанием зрителей;
- организация магазина спортивных, туристических и рыболовных товаров,
- сдача площадей в аренду юридическим и физическим лицам.
- сдача в наем для временного проживания меблированных комнат;
- деятельность столовых ;
- деятельность детских лагерей на время каникул;

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с заданием Учредителя и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, частично за плату или бесплатно.

2.6. Учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной, не запрещенной действующим законодательством, деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у

Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

3 Учащиеся и посетители учреждения

3.1. Прием учащихся производится приказом по Учреждению на основании письменного заявления родителей, с письменного разрешения врача. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса, а также с ходом и содержанием образовательного процесса в соответствии с планом приема (комплектования), утвержденным Учредителем.

3.2. Прием посетителей (занимающихся) в группы здоровья, тренажерные залы, осуществляются по записи тренером-преподавателем в соответствующие журналы, на основании медицинских справок и заключения врача Учреждения.

3.3. Комплектование учебных групп и контингента, занимающихся в сопутствующих спортивных, физкультурных секциях и лечебных кабинетах Учреждения, осуществляется в соответствии с нормативов утвержденных Министерством по делам молодежи и спорту РТ и Учредителем, с возложением обязанностей по комплектованию групп на тренеров-преподавателей и руководителей секций и врача Учреждения.

4. Основные характеристики организации образовательного процесса

4.1. Учебный год в Учреждении начинается с 1 сентября. Учебные программы и учебные планы рассчитываются на 46 недель учебных занятий, непосредственно в Учреждении дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и по индивидуальным планам учащихся на период их активного отдыха.

4.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым и утвержденным учреждением самостоятельно. Учреждение разрабатывает программу своей деятельности с учетом контингента

54

обучающихся, потребностей семьи, детей и юношеских общественных организаций, общеобразовательных учреждений, особенности социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

4.3 Языками обучения являются государственные языки Республики Татарстан - русский и татарский, но возможно создание групп с преподаванием на языках других национальностей, проживающих на территории Бавлинского района. Незнание одного из государственных языков не может быть основанием для отказа в приеме в Учреждение.

4.4. Учреждение комплектуется из числа учащихся образовательных школ, средних, средних специальных учебных заведений и профессионально-технических училищ.

4.5. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия; работа по индивидуальным планам подготовки (обязательно на этапах спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства); медико-восстановительные (реабилитационные) мероприятия; тестирование; прохождение углубленного медицинского осмотра (кроме спортивно-оздоровительного и этапа начальной подготовки); участие в соревнованиях и матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах в условиях спортивно-оздоровительного лагеря и перед вышестоящими по рангу соревнованиями; инструкторская и судейская практика.

4.6. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является занятие продолжительностью 45 минут. Продолжительность занятий в группах укомплектованных дошкольниками в возрасте 5-6 лет устанавливается 30 минут, от 5 до 7 лет – 35 минут.

Минимальная наполняемость учебных групп на этапах спортивно-оздоровительной и начальной подготовки – 15 человек. Минимальный возраст зачисления детей в Учреждение устанавливается в утвержденном общереспубликанском (общереспубликанском) порядке.

4.7. Прием учащихся в Учреждение производится приказом по учреждению

53

на основании заявления родителей, с письменного разрешения врача. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, и другими документами регламентирующими организацию образовательного процесса, а также с ходом и содержанием образовательного процесса.

На этап начальной подготовки принимаются лица, желающие заниматься спортом и не имеющие медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта минимальном возрасте.

На учебно-тренировочный этап зачисляются на конкурсной основе только здоровые и практически здоровые спортсмены, прошедшие курс начальной подготовки и выполнившие требования по общефизической и специальной подготовке.

На этап спортивного совершенствования зачисляются спортсмены, выполнившие (подтвердившие) спортивный разряд кандидата в мастера спорта, а по командным игровым видам спорта – первый (юношеский) спортивный разряд.

На этап высшего спортивного мастерства зачисляются перспективные спортсмены, выполнившие (подтвердившие) требования норм «Мастера спорта России», «Мастера спорта России международного класса», а в командных игровых видах спорта – разряд «Кандидата в мастера спорта». Возраст спортсмена не ограничивают, если его спортивные результаты стабильны и соответствуют требованиям этапа высшего спортивного мастерства.

4.8. Перевод учащихся по годам обучения производится решением педагогического совета Учреждения при условии положительной динамики прироста спортивных показателей и способностей к освоению программы соответствующего года и этапа подготовки. Воспитанники, не выполнившие программы, могут быть оставлены на повторный год обучения или переведены в спортивно-оздоровительные группы.

4.9. Продолжительность обучения на каждом этапе обучения:

СОГ до 18 лет;

ГНП 2-3 года;

УТГ 4-5 лет;

ГСС 3 года;

ВСМ до 5 лет и выше.

Предельный возраст учащихся определяется исходя из специализации, психофизиологической, педагогической и социально-экономической целесообразности и, как правило, не должен превышать 18 лет. Для отдельных учащихся, являющихся победителями и призерами соревнований или зачисленных кандидатами в сборные команды Республики Татарстан и Российской Федерации, может быть увеличен до 21 года.

4.10. Обучающийся на любом этапе многолетней подготовки может быть отчислен в случае медицинского заключения, прекращения занятий по собственному желанию, грубого нарушения дисциплины и правил, принятых в Учреждении. Решение принимается администрацией Учреждения по представлению педагога или органа детского самоуправления.

4.11. Критериями оценки промежуточной аттестации учащихся на этапах многолетней подготовки в Учреждении являются:

на спортивно-оздоровительном и этапе начальной подготовки

- состояние здоровья обучающихся;
- выполнение программных требований по общей физической подготовке;
- уровень освоения основ гигиены и самоконтроля.

на учебно-тренировочном этапе:

- состояние здоровья, уровень физического развития занимающихся;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программой;
- освоение теоретического раздела программы;
- выполнение нормативных требований, соответствующих возрасту и уровню подготовки занимающихся
- результаты выступления на соревнованиях.

на этапе спортивного совершенствования:

- уровень физического развития и функционального состояния занимающихся;

- выполнение спортсменом объемов тренировочных и соревновательных нагрузок, предусмотренных индивидуальным планом подготовки;

- динамика спортивно-технических показателей, выполнение нормативных требований;

- результаты выступлений на Российских, международных соревнованиях.

на этапе высшего спортивного мастерства:

- стабильность результатов выступлений во Всероссийских и Международных соревнованиях;

- число спортсменов, подготовленных в сборные команды России.

4.12 Знания, умения и навыки обучающихся при сдаче контрольных нормативов могут определяться оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.13 Форма промежуточной аттестации являются зачет, экзамен, тестирование.

4.14 Промежуточная аттестация проводится в соответствии с планом-графиком, утвержденным руководителем Учреждения.

4.15 Режим занятия обучающихся: продолжительность одного учебно-тренировочного занятия не может превышать на этапах спортивно-оздоровительном и начальной подготовки- 2, учебно-тренировочном-3, спортивного совершенствования и высшего спортивного мастерства-4 академических часа.

Режим работы на этапах обучения:

СОГ – 6 часов в неделю;

ГНП 1 г.о. – 6 часов в неделю;

ГНП 2 г. о. - 9 часов в неделю;

ГНП 3 г. о. - 9 часов в неделю;

УТГ 1 г. о. – 10 часов в неделю;

УТГ 2 г. о. – 12 часов в неделю;

УТГ 3 г. о. – 14 часов в неделю;

УТГ 4 г. о. – 16 часов в неделю;

ТГ 5 г. о. – 18 часов в неделю;

4.16 Ответственность за создание условий тренировки и отдыха обучающихся несут должностные лица Учреждения. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается администрацией по представлению тренера-преподавателя с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей, установленных санитарно-гигиенических норм. Деятельность Учреждения осуществляется, ежедневно включая выходные дни.

4.17 Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные услуги за рамками финансируемых из бюджета образовательных программ.

4.18 Учреждение оказывает методическую, организационную и практическую помощь в проведении внеклассной и внешкольной работы по физической культуре и спорту с учащимися в общеобразовательных школах, организует массовые и физкультурно-оздоровительные, спортивные мероприятия, стимулирующие работу коллективов физической культуры общеобразовательных школ.

4.19 Учащиеся, с разрешения администрации могут заниматься (обучаться) на нескольких отделениях (видах спорта), переходить на другие отделения.

4.20. В группах спортивно-оздоровительной и начальной подготовки оплата труда тренера-преподавателя производится в зависимости от объема недельной учебно-тренировочной работы (в часах). Ставка заработной платы тренеров-преподавателей в группах спортивно-оздоровительной и начальной подготовки устанавливается за 18 академических часов в неделю. В учебно-тренировочных группах и группах спортивного совершенствования, высшего спортивного мастерства оплата труда тренеров-преподавателей производится по нормам за одного учащегося.

Основными показателями эффективности работы Учреждения является количество охваченных занятиями физической культурой и спортом детей, школьников, учащейся молодежи, сохранность контингента учащихся, выполнение требований учебной программы, при наличии учебно-тренировочных групп, групп

стабильность состава занимающихся, посещаемость занятий; состояние здоровья, уровень физического развития учащихся, уровень навыков гигиены, самоконтроля самостоятельного занятия.

начальной подготовки:

- охват занятиями физической культурой и спортом детей, школьников, учащейся молодежи в учебных группах (к нормативной минимальной наполняемости по годам обучения);
- стабильности состава занимающихся, посещаемость занятий;
- динамика роста показателей физической подготовленности;
- уровень освоения основ техники видов спорта, гигиены, самоконтроля.

на учебно-тренировочном этапе:

- уровень физического развития учащихся;
- уровень специальной технической подготовленности учащейся,
- уровень спортивных достижений в соревнованиях (победители, призеры республиканских, всероссийских, международных соревнований).

на этапе спортивного совершенствования:

- уровень физического и функционального состояния учащихся;
- выполнение объемов учебно-тренировочных нагрузок;
- достижение запланированных результатов в соревнованиях;
- динамика спортивно-технических показателей;
- подготовка спортсменов в сборные команды РТ и РФ.

Учреждения являются обучающиеся, родители (лица их заменяющие) и работники Учреждения.

5.2. Участники образовательного процесса обязаны выполнять Закон Республики Татарстан «Об образовании», настоящий Устав, иные нормативные документы.

Учреждение обязано:

- представлять Учредителю смету планируемых расходов и доходов, структуру и штатное расписание, план комплектования, тарификационный список, положение о премировании, отчет по платным услугам, планы и проектно-сметную документацию на производство текущего и капитального ремонта, отчет о финансово-хозяйственной деятельности;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством, действующим на территории РТ;
- обеспечивать учащихся и работников безопасными условиями труда, учебно-тренировочных занятий и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством, действующим на территории РТ;

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством РТ дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

Педагогические работники имеют право на:

- участие в управлении образовательным учреждением, на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- получать часть прибыли от предпринимательской деятельности Учреждения, в зависимости от принадлежащей им долей участия;

- получать информацию о деятельности Учреждения, в том числе знакомиться с данными бухгалтерского учета и другой статистической информацией;
- получать преимущественное право на услуги Учреждения;
- аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее в случае успешного прохождения аттестации;
- свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки умений и навыков учащихся;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством Республики Татарстан и Российской Федерации и дополнительные льготы, предусмотренные для педагогических работников в Бавлинском районе;
- для педагогических работников образования устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 в неделю («Закон об образовании РФ» ст.55 пункт 55 стр. 58);
- педагогические работники в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, пользуются правом на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный (до одного года) отпуск не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы. Порядок и условия предоставления отпуска определяются учредителем и (или) уставом образовательного Учреждения;
- социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ и РТ.

Педагогический работник обязан:

- выполнять требования в соответствии с должностной инструкцией;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- вносить вклад в деятельность учреждения;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности учреждения;
- беречь имущество Учреждения;
- соблюдать положения учредительных документов;
- оказывать содействие Учреждению в осуществлении им своей деятельности;
- самостоятельно изменять расписание занятий, отменять, удлинять или сокращать

занятия;

-соблюдать и охранять права и свободы обучающихся.

Учащиеся имеют право на:

-выражение собственных убеждений;

-совершенствование спортивного мастерства;

-участие в управлении учреждением (по достижении 14 лет);

-условия, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

-бесплатное пользование спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием -учреждения;

-приобретение и получение в установленном порядке спортивной одежды, обуви и инвентаря индивидуального пользования;

-заключение договора (контракта) с учреждением;

-бесплатное пользование медицинским обслуживанием в учреждении;

-возмещение вреда, причиненного здоровью в результате учебно-тренировочных занятий, соревнований за счет страхования, осуществляемого учреждением.

Спортсмены, достигшие частичной дееспособности (14 лет), обязаны:

- знать и выполнять устав образовательного учреждения и договор (контракт), заключенный между спортсменом и учреждением;

-постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку;

-совершенствовать спортивное мастерство, выполнять намеченные планы индивидуальных и групповых занятий;

- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования; принимать участия в учебно-тренировочных сборах, соревнованиях;

- сочетать занятия спортом с успешной учебой в школе;

- систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указания тренеров-преподавателей;

- систематически вести дневник спортсмена;

- соблюдать Правила внутреннего распорядка учреждения;

- быть образцом дисциплинарного и культурного поведения;

- строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить диспансеризацию;
- бережно относиться к спортивному инвентарю;
- с письменного согласия родителей (лиц, их заменяющих) заключать договор (контракт с учреждением, а по достижению дееспособности – самостоятельно.

За нарушение правил внутреннего распорядка и спортивного режима к обучающимся могут применяться меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения из учреждения или штрафные санкции в соответствии с договором (контрактом), заключенным со спортсменом.

Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- выбирать формы обучения;
- выбирать образовательные учреждения;
- защищать законные права и интересы детей в соответствии с уставом учреждения и заключенным между ними и учреждением договором;
- получать исчерпывающую информацию об успеваемости, здоровье, дисциплине детей в учебно-тренировочном процессе;
- получать от администрации, тренера-преподавателя квалифицированные консультации по вопросам воспитания и обучения своего ребенка;
- принимать участие в управлении образовательным учреждением, в работе педагогического совета учреждения с правом совещательного голоса.

Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- знать и выполнять устав образовательного учреждения и договор (контракт), заключенный между спортсменом и учреждением;
- обеспечить выполнение детьми устава учреждения в части, их касающихся.

Родители (лица, их заменяющие) обучающихся, не достигших 14-летнего возраста, обязаны обеспечить выполнение их детьми следующих требований: постоянно повышать свою теоретическую, общую и специальную физическую подготовку;

- совершенствовать спортивное мастерство, выполнять намеченные планы

64

индивидуальных и групповых занятий;

- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- принимать участия в учебно-тренировочных сборах, соревнованиях;
- сочетать занятия спортом с успешной учебной работой в школе;
- систематически посещать учебно-тренировочные занятия, поддерживать порядок и дисциплину, выполнять указания тренеров-преподавателей;
- соблюдать Правила внутреннего распорядка учреждения;
- быть образцом дисциплинарного и культурного поведения;
- строго соблюдать требования медицинского контроля, регулярно проходить диспансеризацию;
- бережно относиться к спортивному инвентарю.

6. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

6.1 Постановка задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

6.2 Утверждение устава Учреждения, внесение в него изменений;

6.3 Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

6.4 Реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

6.5 Утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

6.6 Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

6.7 Назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или)

65

заклучения и прекращения трудового договора с ним;

6.8 Назначение членов наблюдательного совета Учреждения или досрочное прекращение их полномочий;

6.9 Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

6.10 Созыв заседания наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания;

6.11 Определение средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;

6.12 Осуществление контроля за деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также форм отчетности, утвержденным Учредителем;

6.13 Решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

7. Органы Учреждения

Органами Учреждения являются наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и уставом Учреждения органы (общее собрание или конференция работников Учреждения, и другие).

8. Наблюдательный совет Учреждения

8.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее -Наблюдательный совет) создается в составе 5-7 членов.

8.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 1 человек;

представители органа местного самоуправления, на который возложено управление муниципальным имуществом, - 1 человек;

представители общественности – 2 человек;

представители работников Учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 человек.

8.3.Срок полномочий Наблюдательного совета составляет - 5 лет.

(не более 5)

8.4.Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

8.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

-руководитель Учреждения и его заместители;

-лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

8.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

8.7.Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

8.8. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также расторгнуты досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

8.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

8.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

8.12. Заместителем председателя Наблюдательного совета избирается старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителей работников Учреждения, простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до дня проведения заседания.

8.15. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя Наблюдательного совета.

8.16. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя и заместителя председателя.

8.17. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет заместитель председателя.

8.18. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не

могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

8.19 По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов руководитель Учреждения обязан в двухнедельный срок предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

8.20. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или Руководителя о внесении изменений в устав Учреждения;

2) предложений Учредителя или руководителя о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений Учредителя или руководителя об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения;

7) по предоставлению руководителя проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

8.21 По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 8.20 настоящего устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

8.22 По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 8.20 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 8.20 настоящего устава, Наблюдательный совет дает заключение. Руководитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

8.23 Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.20 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

8.24 По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 8.20 настоящего устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя.

8.25 Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 8.20 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.26 Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 8.20 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

8.27 Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 8.20 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях».

8.28 Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

70

8.29 Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.30 В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

8.31 Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя.

8.32 Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

8.33 В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

8.34 Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

8.35 В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования.

8.36 Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

8.37 Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный

срок после создания Учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

9. Руководитель Учреждения

9.1 К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

9.2 Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора, согласованного с Наблюдательным советом Учреждения.

9.3 Руководитель осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

9.4 Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Республики Татарстан и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы. Указания руководителя обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

10. Иные органы управления

Определяются компетенция, порядок формирования, сроки полномочий и порядок деятельности иных органов управления Учреждением (общее собрание или конференция работников Учреждения, ученый совет, художественный совет и другие).

11. Имущество и финансы

11.1 Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за автономным учреждением.

11.2 Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

11.3 Собственником имущества и земельного участка является Бавлинский муниципальный район в лице Учредителя.

11.4 Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством и договором о закреплении имущества.

11.5 Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

11.6 Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

11.7 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

11.8. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств,

12. Международная деятельность

12.1. Учреждение имеет право участвовать в международной деятельности по линии различных государственных и общественных организаций.

12.2. Учреждение имеет право заключать соглашения с зарубежными учреждениями и организациями об обмене делегациями педагогических работников и спортсменов-учащихся и о проведении совместных мероприятий.

12.3. Учреждение осуществляет подбор и несет ответственность за подготовку и оформление работников и учащихся для направления их за рубеж (с целью обмена опытом, участия в различных мероприятиях, соревнованиях, олимпиадах и пр.).

12.4. Учреждение в установленном порядке может открывать валютный счет, осуществлять внешнеэкономическую деятельность.

13. Перечень видов локальных актов, регламентирующих деятельность

учреждения

- учредительный договор;
- региональный стандарт дополнительного образования;
- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- положение о надбавках;
- положение о премировании;
- должностные инструкции;
- правила по охране труда.

14. Реорганизация и ликвидация Учреждения

14.1 Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях».